

PRO

PRAKTIJKMANAGEMENT

Voor de huisartsenzorg van morgen



Lesdagen
12 lesdagen



Locatie
Driebergen

Eénjarige HBO-geaccrediteerde opleiding
Praktijkmanagement in de huisartsenzorg

De opleiding voor en door praktijkmanagers

www.huisartsvanmorgen.nl



De opleiding tot praktijkmanager

De praktijkvoering van een huisartsenpraktijk die voorheen nog kon worden gedaan door huisarts en assistenten, kan tegenwoordig bijna niet meer zonder de ondersteuning van een praktijkmanager.

Ben je werkzaam in de huisartsenzorg en voer je managementtaken uit, of zou je dat graag willen doen?

En is er in de eigen praktijk behoefte aan iemand die boven het niveau van de patiëntenzorg uitstijgt om de continuïteit te waarborgen en overzicht te houden? Deze éénjarige HBO-opleiding Praktijkmanagement in de huisartsenzorg is ontwikkeld door huisartsen, praktijkmanagers en andere specialisten om jou de juiste tools aan te reiken waarmee je de verschillende managementtaken uit kunt voeren.

Het team van PRO Praktijkmanagement heeft sinds 2008 ervaring opgebouwd en kennis ontwikkeld in het ondersteunen van huisartsen door het inzetten van praktijkmanagers. Ons team en de docenten die samen deze opleiding hebben ontwikkeld, bestaat uit huisartsen, praktijkmanagers en andere specialisten. Ieder van hen erkent het belang van een manager in deze steeds complexer wordende branche. Wij zijn ervan overtuigd met deze HBO-opleiding je een compleet aanbod te doen voor het uitoefenen van jouw functie als (toekomstig) praktijkmanager in de huisartsenzorg.

Wij heten je van harte welkom en wensen je veel succes!

Team PRO Praktijkmanagement

Eindoelen van de opleiding:

- ✓ Je bent in staat om de verschillende managementtaken te vervullen, het overzicht te houden en te sturen op efficiëntie en rendement.
- ✓ Je hebt inzicht gekregen in declaratie en boekhouding en je kunt de financiële gegevens van de eigen praktijk verwerken voor berekeningen en overzichten.
- ✓ Je kunt innovatie of vernieuwingen binnen je eigen praktijk succesvol implementeren.
- ✓ Je hebt de nodige actuele kennis van wet- en regelgeving en externe contacten die nodig zijn voor het uitoefenen van jouw taken.
- ✓ Je bent in staat om het personeelsbeleid voor de eigen praktijk in kaart te brengen en uit te voeren.
- ✓ Je beheerst de competenties zoals vermeld in het functieprofiel Praktijkmanager van de NVvPM (Nederlandse Vereniging van Praktijkmanagement).

Programma opleiding

De éénjarige opleiding Praktijkmanagement in de huisartsenzorg neemt de zes genoemde competenties in het functieprofiel van de Nederlandse Vereniging voor Praktijkmanagement (NVvPM) als uitgangspunt. Deze competenties zijn: organiseren, professionaliseren, innoveren, samenwerken, communiceren en leidinggeven. Deze competenties zijn de basis geweest voor de functiebeschrijvingen van de praktijkmanager in de Cao Huisartsenzorg.

Deze opleiding bestaat uit twaalf lesdagen waarin de zes competenties worden verdeeld over drie periodes. Dit betekent dat iedere periode is ingericht met als uitgangspunt het (door)ontwikkelen en toetsen van twee competenties.

1

Periode 1: Organiseren en Professionaliseren

Bedrijfsprocessen op orde en de rol van de praktijkmanager

In periode 1 leer je je eigen professionele rol te onderzoeken en in te vullen (reflectie en zelfsturing). We kijken van binnen naar buiten. We behandelen achtereenvolgens de functie van de praktijkmanager, de organisatie van de huisartsvoorziening en de brede context van stakeholders. Het persoonlijk ontwikkelplan (POP) wordt geïntroduceerd en je gaat aan de slag met eigen leervragen.

De rol van de praktijkmanager betreft grotendeels het leidinggeven aan alle bedrijfsprocessen binnen de huisartsvoorziening. Dit gaat over de bedrijfsprocessen: financieel management, personeelsmanagement, voorzieningen (facilitair), ICT-beheer en kwaliteitsmanagement. Deze bedrijfsprocessen worden behandeld en uitgediept aan de hand van opdrachten. Denk hierbij aan een praktijkscan en benchmarken. Je gaat kijken naar hoe je de bedrijfsprocessen in de eigen praktijk kan optimaliseren, opnieuw kan inrichten en bepaalt hiervoor ook de benodigde inzet van mensen en middelen. Als praktijkmanager zal je tussendoor ook de (wettelijke) eisen moeten bewaken.

De veelheid aan taken en verantwoordelijkheden op allerlei niveaus, zowel intern als extern, maakt het noodzakelijk dat je als praktijkmanager het overzicht weet te bewaken en zeer planmatig en methodisch werkt. Kortom, de eigen professionaliteit van een praktijkmanager is cruciaal om bedrijfsprocessen binnen de huisartsvoorziening op orde te brengen en houden. Om hieraan te werken ga je tijdens de opleiding aan de slag met een professioneel ontwikkelingsplan en voer je een 360 graden feedbackanalyse uit.

Gedurende periode 1 werk je aan een eigen verbeterplan ten behoeve van procesoptimalisatie (geïntegreerde opdracht 1). Dit verbeterplan wordt aan het einde van periode 1 beoordeeld. De kennis wordt daarnaast klassikaal getoetst via een theorietoets.

Periode 2: Innoveren en Samenwerken

Samenwerken aan innovaties

Waar we in de eerste periode de huisartsvoorziening, zijn stakeholders en de interne rol van de praktijkmanager hebben onderzocht, kijken we in periode 2 naar externe factoren en de toekomst. Van de praktijkmanager wordt verwacht dat hij/zij de externe ontwikkelingen in de gaten kan houden. Dit zijn onder andere technologische vernieuwingen, veranderingen in wet- en regelgeving of financiering, of een veranderde visie op de huisartsenzorg. Als praktijkmanager moet je kunnen beoordelen welke ontwikkelingen relevant zijn voor de eigen praktijk. Hiervoor heeft de praktijkmanager tevens zicht nodig op de eigen missie, visie en doelgroepen van de praktijk (marketing).

Veelal worden zorginnovaties in samenwerking met partners vormgegeven. Als praktijkmanager dien je de praktijk binnen samenwerkingsverbanden te kunnen vertegenwoordigen. In periode 2 krijg je de onderliggende kennis en vaardigheden aangereikt. In de tweede geïntegreerde opdracht voer je een onderzoek (o.a. op basis van de SWOT-analyse) uit om te bepalen welke zorginnovatie relevant is voor de eigen praktijk. De zorginnovatie, moet voldoen aan minstens drie van de vier criteria: (a) samenwerking, (b) digitalisering, (c) service verhogend voor de patiënt, en (d) efficiënter en dus kostenverlagend en/of productieverhogend. Tussenschappen worden bekeken en van feedback voorzien door de opleidingscoach.

Aan het eind van periode 2 presenteer je een onderbouwd voorstel voor een zorginnovatie, inclusief rendementsberekening. Dit voorstel moet voldoen aan de eisen van de zorgverzekeraar.

Periode 3: Communiceren en Leidinggeven

Situationeel leidinggeven en communiceren

Je gaat in periode 3 verder om de gekozen zorginnovatie uit te werken (geïntegreerde opdracht 2 - deel 2). In de lessen en middels zelfstudie wordt de benodigde kennis aangereikt. Je leert projectmatig werken en gaat aan de slag met het opstellen van een projectplan. Het inschatten van en omgaan met weerstand vormt hierbij een belangrijk onderdeel. Een praktijkmanager moet draagvlak creëren voor een innovatie. Je zal de expertise in het team moeten mobiliseren, het team mee moeten nemen in de veranderingen en hen nieuwe taken moeten laten uitvoeren. Dit vergt verschillende soft skills: je moet als rolmodel kunnen optreden, leiding kunnen geven, kunnen motiveren, maar ook kunnen aanspreken en presenteren. Dit geldt niet alleen binnen het team, maar ook naar eventuele samenwerkingspartners toe.

De inhoudelijke kennis uit periode 2 dien je ook in de opdracht toe te passen. Denk hierbij aan kennis over digitalisering, stakeholders en samenwerkingsvormen.

Aan het eind van periode 3 vindt de afsluiting van de opleiding plaats. Je levert een projectplan op en presenteert dit. Tevens reflecteer je op je eigen ontwikkeling als praktijkmanager tijdens de opleiding. Bij deze eindpresentatie is een externe beoordelaar aanwezig.

Toetsopdrachten


Verspreid over de drie periodes zijn er drie toetsopdrachten waarmee we je op de zes competenties toetsen:


- ✓ Periode 1: Kennistoets (klassikaal met herkansing)
- ✓ Periode 1: Verbeterplan voor een van de bedrijfsprocessen op basis van ingevulde praktijkscan
- ✓ Periode 2 en 3: Veranderplan voor een zorginnovatie op basis van gemaakte SWOT-analyse


Modules


Welke modules komen aan bod gedurende de opleiding? Onderstaande 12 modules worden verdeeld over de 12 lesdagen. Kijk voor de omschrijvingen van deze modules op onze website: www.huisartsvanmorgen.nl/opleiding.


 Rol en positie praktijkmanager


 Personeel & Organisatie (verdeeld in 2 delen)


 Managementvaardigheden (hierbij worden 23 vaardigheden behandeld)


 Projectmatig werken


 Situationeel leidinggeven


 Wet- en regelgeving


 Financieel management

 Samenwerken in de eerstelijns, wijk en regionaal

 Effectieve zorgvernieuwing

 Effectief communiceren

 Stakeholders

 Facilitair en ICT-beheer

Instroomeisen

- MBO 4 niveau opleiding positief afgerond
- Minimaal 2 jaar werkervaring als praktijkmanager met aansturende taken
- Goede motivatie
- Of bij niet positieve beoordeling, verdere intake aan de hand van een aanvullend assessment

Diploma en accreditatie

Na het succesvol afronden van deze opleiding wordt een HBO-diploma overhandigd. Accreditatiepunten voor de beroepsverenigingen zijn aangevraagd.

PM-Connect

PM-Connect wordt tijdens de opleiding je eigen online leeromgeving waarin je de te lezen literatuur en documentatie ontvangt. Dit is ook de plek waar je je opdrachten kunt uploaden.

Structuur opleiding

Voorafgaand aan de lesdagen vindt er voorbereiding plaats. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het lezen van literatuur en het maken van voorbereidingsopdrachten. Tijdens de lesdagen pas je deze lesstof toe tijdens het maken van opdrachten in groepsverband. Deze worden daarna klassikaal behandeld of gepresenteerd. Door de docenten wordt aan de hand hiervan nog tips of extra informatie gegeven.

Manier van lesgeven

De manier van lesgeven is vooral interactief met training van vaardigheden. Dit gebeurt onder begeleiding van docenten. De kennisoverdracht vindt voornamelijk plaats door zelfstudie middels de beschikbare documentatie die we middels de online leeromgeving aanreiken.

Docenten

Per module zijn er externe docenten aanwezig. Denk hierbij aan een huisarts, psycholoog, accountant, HR-adviseur en specialisten op gebied van ICT, wet- en regelgeving, digitalisering, zorginnovatie, samenwerking in wijk en regio en financiering van de huisartsenzorg.

Persoonlijke begeleiding

Iedere lesdag is er een opleidingscoördinator aanwezig die je begeleidt met de opdrachten, jaarplanner en het persoonlijk ontwikkelplan.

Prijs

€ 4.450,-

Deze prijs is inclusief lesbenodigdheden, lunch, snack einde van de dag en een persoonlijke leeromgeving. De prijs is vrij van btw.

Locatie

De opleiding vindt plaats in Driebergen.

[Bekijk de lesdagen en tijden op de website.](#)

Aanmelden voor de éénjarige HBO-geaccrediteerde opleiding?

**Aanmelden kan via de website:
www.huisartsvanmorgen.nl**

Heb je nog vragen?
Neem dan contact op met:



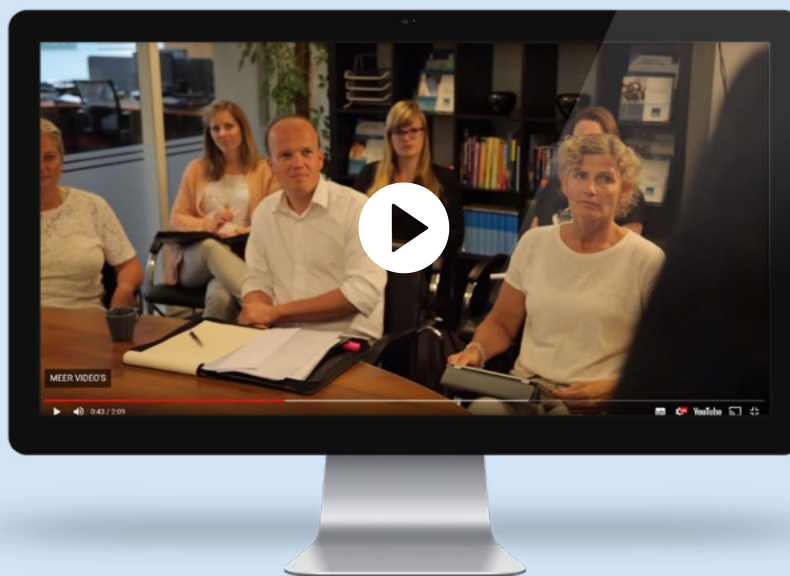
Klara Knapen
k.knapen@huisartsvanmorgen.nl
040 282 0074

PRO

PRAKTIJKMANAGEMENT

PRO Praktijkmanagement
Hofstraat 167
5641 TD Eindhoven

040 282 0074
www.huisartsvanmorgen.nl
info@huisartsvanmorgen.nl



Bekijk ook de video over de opleiding op
www.huisartsvanmorgen.nl/opleiding

Deze gecertificeerde en geaccrediteerde hbo-opleiding is ontwikkeld met behulp van huisartsen, praktijkmanagers en andere professionals voor het managen van een huisartsenpraktijk.

